



Prot.

Cl.

Trieste, 28 dicembre 2015

PROCEDURA DI CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE

Si comunica l'avvio delle procedure di conferimento del seguente incarico dirigenziale:

**“Incarico professionale di alta specializzazione della UCO Clinica Ostetrica e ginecologica: supporto alle attività formative di area ostetrica e verifica appropriatezza gestione urgenze ostetriche”
(classificazione IRCCS C 4)**

I contenuti oggetto dell'incarico sono descritti nell'Allegato 1 del “Regolamento di individuazione, graduazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali” adottato con decreto n. 122 del 23 dicembre 2015.

La selezione è disciplinata dalle norme e dai CCNL vigenti, nonché dal “Regolamento di individuazione, graduazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali” predetto.

Ai sensi dell'art. 28 del CCNL 8.6.2000 i **requisiti** per il conferimento dell'incarico in questione sono i seguenti:

- a) esperienza professionale dirigenziale non inferiore a cinque anni (nel profilo di Dirigente medico - disciplina Ginecologia ed Ostetricia);
- b) valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico di cui all'art. 15 comma 5 del D.Lgs. 502/92, con le scadenze previste dai vigenti CCNL per i dirigenti del ruolo sanitario.

I Dirigenti medici interessati, **dipendenti dell'IRCCS** che abbiano superato i 5 anni di attività e siano stati valutati positivamente da parte del Collegio Tecnico, possono proporre la propria candidatura **inviando al Protocollo generale dell'Istituto la domanda di partecipazione ed allegando un curriculum formativo e professionale entro il giorno 12 gennaio 2016.**

Nella domanda il dirigente dovrà indicare il numero di protocollo riferito al presente bando.

La valutazione comparata delle domande che perverranno sarà effettuata con le modalità previste dall'art. 10 del “Regolamento di individuazione, graduazione ed attribuzione degli incarichi dirigenziali” dell'IRCCS.

La scelta del candidato a cui attribuire l'incarico sarà fatta in relazione alla concreta esperienza professionale e formativa, con particolare riferimento alle specifiche competenze richieste per l'incarico da attribuire.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni, gli interessati possono contattare l'Ufficio Concorsi (040-3785281).

IL RESPONSABILE
DELLA S.C. POLITICHE E GESTIONE
DEL PERSONALE
dott.ssa Serena Sincovich
firmato digitalmente