

**DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 99 DEL 27/06/2024**

**OGGETTO:** Individuazione e graduazione del sistema degli incarichi ai sensi degli artt. 24 e seguenti del CCNL 02.11.2022 del personale del comparto sanità.

**Sottoscritto dal Direttore Generale**

**Dott. Stefano Dorbolò**

nominato con Delibera della Giunta Regionale n.2267 del 27.12.2019

**Su proposta della S.S.D. Politiche del Personale,**

preso atto del parere favorevole sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici

<i>Profilo della legittimità, della regolarità amministrativa e tecnica</i>	
<b>IL SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DELLA S.S.D. Politiche del Personale</b>	<b>IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</b>
<b>dott.ssa Serena Sincovich</b> <i>atto firmato digitalmente</i>  data 26 giugno 2024	<b>dott.ssa Elisa Faidiga</b> <i>atto firmato digitalmente</i>  data 26 giugno 2024

## IL DIRETTORE GENERALE

**Vista** la delibera di Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia n. 48 del 19 gennaio 2024 con la quale sono state approvate in via definitiva le linee annuali per la gestione del SSR per l'anno 2024;

### **richiamati:**

- il decreto n. 62 dell'11 maggio 2022, successivamente modificato con decreto n. 131 del 3 maggio 2023, ad oggetto: *"Adozione dell'Atto Aziendale dell'IRCCS Materno Infantile Burlo Garofolo di Trieste"*;

- il decreto n. 254 del 17 novembre 2023 ad oggetto: *"Regolamento di organizzazione e funzionamento"*;

- il decreto n. 24 del 16 febbraio 2024 avente ad oggetto: *"Adozione definitiva del PAO 2024 ai sensi della DGR 48/2024"*;

- il decreto n. 43 del 09 aprile 2024 ad oggetto: *"Adozione definitiva del Piano triennale del fabbisogno del personale 2024-2026"*;

- il decreto n. 56 del 06 maggio 2024 ad oggetto: *"Riadozione PAO 2024 per il riallineamento partite infragruppo"*;

**evidenziato che** in data 02 novembre 2022 è stato siglato il nuovo CCNL relativo al personale del comparto sanità, il quale ridefinisce alcuni istituti contrattuali tra i quali il "sistema degli incarichi", ora disciplinato dal capo III del richiamato CCNL e significativamente modificativo del precedente assetto;

**dato atto che** con decreto n. 260 del 29 novembre 2023, previo confronto con le OO.SS. di categoria, è stato adottato il *"Regolamento per la disciplina del sistema degli incarichi ai sensi del CCNL 02.11.2022 del personale del comparto sanità"*;

**rilevato che** occorre procedere altresì a nuova graduazione e individuazione degli incarichi di funzione per aggiornare l'assetto degli incarichi all'attuale organizzazione dell'Istituto, come delineata dagli atti programmatori citati in premessa;

**data lettura** dell'art. 6 comma 2 lett. e) del CCNL 02 novembre 2022, ai sensi del quale sono oggetto di confronto *"i criteri per la graduazione degli incarichi, ai fini della retribuzione della relativa indennità"*;

### **dato atto che:**

- in ottemperanza a quanto previsto dal sopra richiamato art. 6 del CCNL, in data 17 aprile 2024 con prot. n. 4384 è stato convocato un incontro sindacale per il giorno 23 aprile 2024 per l'avvio del confronto sui criteri per la graduazione degli incarichi con le OO.SS. di categoria e la RSU;

- in data 19 aprile 2024 sono stati inviati alle OOSS e alla RSU i documenti recanti i criteri generali in argomento sia per l'area tecnico-amministrativa che sanitaria;

- in sede di incontro del 23 aprile 2024 i criteri sono stati illustrati alle OOSS e alla RSU e si è deciso di continuare il confronto con un secondo incontro convocato con prot. n. 4723 del 26 aprile 2024 per il giorno 2 maggio 2024;

- non sono pervenute o presentate osservazioni né ulteriori richieste da parte delle OO.SS. di categoria né della RSU nei termini previsti dal CCNL sopra richiamato e che, con informativa per mezzo mail di data 24 maggio 2024, si è comunicata la conclusione del previsto confronto e l'intenzione di procedere ai successivi adempimenti;

**precisato che** il budget destinato alla remunerazione dei suddetti incarichi è stato quantificato in € 278.390,00, corrispondente all'importo precedentemente contrattato con prot. 8039/2019, pari a € 206.000,00, adeguato alle disposizioni del CCNL 2019-2021;

**atteso che** la graduale attuazione del nuovo assetto degli incarichi avverrà nel rispetto del budget sopra indicato, tenuto conto delle variabili dinamiche del personale;

**ritenuto**, pertanto, di approvare le schede dei criteri per la graduazione degli incarichi di funzione, rispettivamente di area tecnico-amministrativa e di area sanitaria che, allegata al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;

**considerato** di definire il nuovo assetto degli incarichi come da documento denominato "*Individuazione degli incarichi di funzione dell'IRCCS Burlo Garofolo*" che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;

**ritenuto** altresì di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. e RSU del comparto;

**riscontrato che** sul presente decreto sono stati espressi i pareri favorevoli sotto il profilo della legittimità, della regolarità amministrativa, tecnica e contabile da parte dei Responsabili delle competenti Strutture ed Uffici;

**acquisito** il parere favorevole del Direttore Scientifico, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

## DECRETA

per i motivi esposti nelle premesse:

1. di approvare le schede dei criteri per la graduazione degli incarichi di funzione, rispettivamente di area tecnico-amministrativa e di area sanitaria che, allegata al presente provvedimento, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di definire il nuovo assetto degli incarichi come da organigramma degli incarichi di funzione dell'IRCCS Burlo Garofolo che, allegato al presente provvedimento, ne forma parte integrante e sostanziale;
3. di dare mandato alla SSD Politiche del Personale affinché provveda a trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS. e RSU del comparto.

Nessun costo consegue al presente provvedimento.

Il presente provvedimento diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, dalla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

Acquisiti i pareri favorevoli di competenza

<b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b>	<b>IL DIRETTORE SCIENTIFICO</b>	<b>IL DIRETTORE SANITARIO</b>
<b>dott.ssa Serena Sincovich</b> <i>atto firmato digitalmente</i> data 26 giugno 2024 nominato con Decreto del Direttore Generale n. 2 del 02.01.2020	<b>prof. Massimo Zeviani</b> <i>atto firmato digitalmente</i> data 27 giugno 2024 nominato con Decreto del Direttore Generale n. 59 del 27.04.2022	<b>dott.ssa Paola Toscani</b> <i>atto firmato digitalmente</i> data 27 giugno 2024 nominato con Decreto del Direttore Generale n. 1 del 02.01.2020

<b>DIRETTORE GENERALE</b>
dott. Stefano Dorbolò <i>atto firmato digitalmente</i>

<b>ELENCO ALLEGATI:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Criteri amministrativi_tecnici</li><li>• Criteri area sanitari_sociosanitari</li><li>• ORGANIGRAMMA</li></ul>

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO DORBOLO'

CODICE FISCALE: DRBSFN64E08L483U

DATA FIRMA: 27/06/2024 12:36:45

IMPRONTA: 3C581C488F365F22B2987955BDABB854645598A721621082DE6226B3B1F49E9B  
645598A721621082DE6226B3B1F49E9B8068AF1DAD8CE5634DBBE9C3A6056494  
8068AF1DAD8CE5634DBBE9C3A60564943D28026689AF042931935BC7E6A05CDB  
3D28026689AF042931935BC7E6A05CDBB562F4EA91CA356BECF134254741CB85