



Trieste, data della firma digitale.

Prot. archivio UF 113/2023

All/la  
Dott.Ssa Sara Monticolo

**OGGETTO:** conferimento di incarico per l'attività formativa IRCBG\_23054 "Potenziamento della rete regionale per i Disturbi della nutrizione e dell'alimentazione: implementazione di modelli innovativi di riabilitazione, di formazione e supporto tra pari".

Con la presente si attribuisce all/la Dott. Sara Monticolo l'incarico di:

responsabile scientifico  docente  docente sostituto  tutor

per l'attività formativa in oggetto e per tutte le edizioni previste.

Come concordato, la Sua partecipazione avverrà a titolo oneroso con compenso pari a 25,82 Euro/h per ogni ora di effettiva docenza, fuori orario di servizio, come da vigente CCNL..

L'attività di docenza si svolgerà nelle date concordate con l'Ufficio Formazione e potrà essere effettuata sia in orario che fuori orario di servizio; l'eventuale compenso è onnicomprensivo, così come previsto dalle disposizioni contrattuali.

Alla fine del corso l'attività di docenza sarà sottoposta a verifica, secondo le modalità previste.

Si ricorda che la S.V. è tenuta ad attenersi scrupolosamente al programma concordato, sia per quanto concerne i contenuti, sia per quanto riguarda l'orario, la durata delle lezioni e la modalità di verifica dell'attività. L'Istituto si riserva, in qualsiasi momento, previo preavviso, di modificare le date di svolgimento o di sospendere il corso.

Si chiede di restituire allo scrivente ufficio la presente lettera e la documentazione allegata, debitamente compilata e firmata.

Si ricorda l'obbligo, per i dipendenti pubblici, di richiedere alla propria Azienda/IRCCS l'autorizzazione allo svolgimento dell'attività di docenza a pagamento ex art. 53, comma 14 del D.lgs. 165/01 e s.m.i e di dichiarare l'eventuale presenza di conflitto d'interessi commerciali, intervenuti nel biennio precedente, preferibilmente entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della presente e in ogni caso entro la data dell'evento.

L'occasione è gradita per inviare cordiali saluti.

Il Responsabile del Centro Attività Formative

Dott.ssa Catia Pagnutti

- firmato digitalmente -

Documento informatico redatto e sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale).

Direzione Generale  
Struttura competente: Ufficio Formazione  
Responsabile: Dott.ssa Catia Pagnutti  
Responsabile del Procedimento/Procedura: Dott.ssa Aleksandra Wernik  
Responsabile dell'Istruttoria: Dott.ssa Aleksandra Wernik

• tel. +390403785206

• e-mail: segreteria.formazione@burlo.trieste.it

Rev. 5 del 03\_10\_22

Incarico docenti esterni

mod\_CAF\_0728\_06