

DECRETO DEL DIRETTORE GENERALE

N. 24 DEL 03/03/2020

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di sostituto del Direttore amministrativo, durante i periodi di temporanea assenza o impedimento.

Sottoscritto dal Direttore Generale

Dott. Stefano Dorbolò

nominato con Delibera della Giunta Regionale n.2267 del 27.12.2019

IL DIRETTORE GENERALE

Visti:

- ✓ l'articolo 8, comma 1, lettera c) della legge regionale 17 dicembre 2018, n. 27 (Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale), che individua la direzione strategica degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico nel Direttore generale, nel Direttore amministrativo, nel Direttore sanitario e nel Direttore scientifico;
- ✓ l'art. 11 del D.Lgs 16 ottobre 2003, n. 288 (Riordino della disciplina degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, a norma dell'articolo 42, comma 1, della legge 16 gennaio 2003, n. 3) che disciplina i requisiti per la nomina a Direttore Amministrativo;
- ✓ la legge regionale 10 agosto 2006, n. 14 recante la disciplina dell'assetto istituzionale, organizzativo e gestionale degli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico Burlo Garofolo di Trieste e Centro di riferimento oncologico di Aviano;
- ✓ il decreto legislativo 4 agosto 2016, n. 171 (Attuazione della delega di cui all'articolo 11, comma 1, lettera p), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di dirigenza sanitaria), il quale, in particolare, disciplina il procedimento di nomina degli organi di vertice e dei direttori sanitario e amministrativo degli enti del servizio sanitario;

richiamati gli artt. 3 e 3-bis del D.Lgs. n. 502/1992 e s.i.m. (Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421) recanti la disciplina del rapporto di lavoro del direttore amministrativo degli enti del servizio sanitario;

premesso altresì che, con provvedimento n. 2 dd. 2.1.2020, il Direttore generale dell'IRCCS Burlo ha nominato la dott.ssa Serena Sincovich Direttore amministrativo del medesimo Istituto;

richiamato il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i., che prevede, fra altro, che le Pubbliche Amministrazioni definiscano le linee fondamentali di organizzazione degli uffici secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti;

osservato che il comma 6 del predetto art. 3 del D.Lgs. 502/2002 "*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*" e s.m.i. espressamente dispone che, in caso di vacanza dell'ufficio e nei casi di assenza o impedimento del Direttore generale, le relative funzioni siano svolte dal Direttore amministrativo o dal Direttore sanitario su delega del Direttore generale o, in mancanza di delega, del direttore più anziano per età;

verificato che la normativa in questione non prevede alcuna ipotesi di delega in caso di vacanza, impedimento o assenza del Direttore amministrativo o del Direttore sanitario e che nessuna disposizione specifica in merito risulta presente in altra normativa nazionale o regionale;

considerato invece che, di fatto, possono verificarsi situazioni in cui il Direttore amministrativo sia assente o impedito a svolgere i propri compiti in via temporanea;

tenuto conto che si manifesta la necessità di individuare un sostituto del Direttore amministrativo;

atteso che la dott.ssa Sincovich ha segnalato con not@ dd. 27.2.2020 il nominativo della dott.ssa Daniela Zaro, Direttore della SC Affari generali e legali, già sostituto del Vice Commissario straordinario con poteri e funzioni di Direttore amministrativo dell'Istituto durante il periodo di commissariamento dell'Ente;

ritenuto che la dott.ssa Zaro risulta qualificata a svolgere le funzioni in parola per l'esperienza maturata e per le capacità professionali ampiamente dimostrate;

che la predetta, interpellata per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare tale incarico;

tenuto conto che l'incarico di sostituto del Direttore amministrativo non dà luogo alla costituzione di speciali rapporti di diritto privato né a compensi aggiuntivi ai sensi della normativa vigente e dei CCNL, salvo quelli connessi all'espletamento di compiti che comportino rimborsi o indennità stabiliti da disposizioni di legge;

rilevato che il presente provvedimento è atto proprio del Direttore generale, riguardando scelte ed apprezzamenti di esclusiva competenza e vertendo su rapporti di natura fiduciaria;

**IL DIRETTORE GENERALE
DECRETA**

per quanto esposto in narrativa:

di affidare l'incarico di sostituto di Direttore amministrativo, durante i periodi di temporanea assenza o impedimento di quest'ultimo, alla dott.ssa Daniela Zaro, Direttore della SC Affari generali e legali a far data dall'approvazione del presente atto e per tutta la durata dell'incarico attribuito al Direttore amministrativo, fatte salve eventuali, diverse disposizioni da adottare con successivo provvedimento.

Nessuna spesa consegue all'adozione del presente provvedimento che diviene esecutivo, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 21/92 come sostituito dall'art. 50 della L.R. 49/96, alla data di pubblicazione all'Albo aziendale telematico.

DIRETTORE GENERALE
dott.Stefano Dorbolò <i>atto firmato digitalmente</i>

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO DORBOLO'

CODICE FISCALE: DRBSFN64E08L483U

DATA FIRMA: 03/03/2020 16:38:28

IMPRONTA: 0AEBA770805AD140E3E75BE71B2BA19DA600526C813C122181534036C462AF99
A600526C813C122181534036C462AF99D205F38A619C56C32EBCF2F1D01C53CE
D205F38A619C56C32EBCF2F1D01C53CE08C84D925C09F31BEDC79E900264B3E4
08C84D925C09F31BEDC79E900264B3E4F8E6CAC6B0C97157A10597CC956CD6B1